



Mail: arivederlestellesiena@gmail.com

Sito: *a riveder le stelle Ody Siena*

Cell. Don Sergio 334 1359982

*“... a riveder le stelle Ody per
l’Africa”*

Sede legale, Via A. Moro, 4

53100 Siena

Presidente Don Sergio Volpi

Aiutiamo i Villaggi del Camerun e del Mali

Relazione di Missione

Parte Prima

Relazione del Presidente

20 Gennaio 2021

RELAZIONE DI MISSIONE DELLA ODV

“...A RIVEDER LE STELLE – ODV PER L’AFRICA”

Lettera del presidente

Questo documento nasce per rispondere all’esigenza di dare trasparenza e senso alla nostra azione dentro l’Associazione “...a riveder le stelle...ODV per l’Africa.

La trasparenza è il primo obiettivo che ci siamo dati, affinché tutti coloro che partecipano, possano testimoniare e rendersi promotori della nostra attività, il cui scopo è quello di trasformare le numerose gocce di piccoli interventi già effettuati presso alcuni villaggi in Mali ed in Camerun, in un sostegno duraturo nel tempo.

Anno **2017**: è stato un periodo di riflessione e preparazione delle basi necessarie, per dare uno sviluppo concreto al nostro scopo, raccogliendo, subito adesioni ed interesse, necessari a far emergere tutta la ricchezza di relazioni ed azioni presenti nell’ambito delle nostre attività sociali.

Anno **2018**: è stato rivolto a far emergere e valorizzare il nostro impegno. L’Associazione è stata oggetto di attenzione anche di altri soggetti – persone o enti – che autonomamente hanno trovato giuste motivazioni per aiutarci a realizzare le nostre finalità.

Anno **2019**: è l’anno del consolidamento dell’attività di assistenza all’ambulatorio di Kay Liang, in Camerun, la cui inaugurazione è avvenuta nel mese di Dicembre 2017 e la prima missione in Mali. Questa ha permesso ai nostri volontari medici e paramedici, la predisposizione dell’ambulatorio oculistico presso l’Hospital de Gavardo - Koulikoro di Bamako, iniziando, interventi di cataratta e visite oculistiche. Grazie alla campagna di sensibilizzazione, l’acquisizione di un buon numero di occhiali dismessi, consentirà di donare un supporto gratuito ed alleviare i gravi disagi alla popolazione locale.

Anno **2020**: In **Camerun**, è proseguita l’assistenza all’ambulatorio di Kay Liang, la cui inaugurazione è avvenuta nel mese di Dicembre 2017; sempre in Camerun sono stati sostenuti due progetti: il primo per la realizzazione di un impianto fotovoltaico presso il suddetto ambulatorio, il secondo per la fornitura di viveri di prima necessità, ad un villaggio assegnato dall’Arcidiocesi a Simon Biboum (riporta Simon che “non ha mai visto un villaggio più disastrato”).

In **Mali**, non potendo inviare i medici e gli infermieri presso l’Hospital de Gavardo - Koulikoro di Bamako, abbiamo sostenuto il costo delle attrezzature integrative, che saranno spedite allo stesso ospedale; sempre in Mali, tramite l’interessamento di Jean Joseph, abbiamo sostenuto in un villaggio di Kalabankoro, la fornitura di attrezzature scolastiche (banchi e giochi) nella scuola “Jardin d’Enfant <<La Rose>>

Il secondo intervento, finanziato sempre nel 2020, prevede le opere necessarie per la protezione dell’Orto delle Vedove di Kabala, mediante la realizzazione di un muretto con soprastante rete metallica, per proteggere tale appezzamento di terreno da destinare ad orto.

Per il **Mali**, pur essendo pronti a sostenere l’eventuale trasferimento dei medici e degli infermieri presso l’Ospedale di Bamako, abbiamo ricevuto n.15 scatoloni di occhiali, donateci dall’Azienda Centro Style di Varese (occhiali per bimbi ed adulti sia da vista che da sole).

Il Presidente

RELAZIONE DI MISSIONE

– PARTE A) – INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione e sede

L'Associazione di volontariato denominata "...a riveder le stelle – Onlus per l'Africa", C.F.92069790522, ai sensi del Decreto Legislativo 4 dicembre 1997 n.460, è stata costituita con atto in data 18 Settembre 2017, registrato a Siena il 17/10/2017. E' inserita nel Registro regionale Onlus dal 21/12/2018, con provvedimento n. 2684 del 18/01/2018.

SEDE: L'Associazione ha sede in Siena (SI), Via A. Moro n.4.

Ai sensi del *Codice civile* e del *Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117* ("Codice del Terzo settore") e successive modifiche, l'Associazione ha proceduto nel corso dell'anno 2020, all'aggiornamento dello Statuto, assumendo così la nuova denominazione: "A RIVEDER LE STELLE – ODV PER L'AFRICA".

Scopo, finalità e attività (estratto dallo Statuto)

L'associazione non ha scopo di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento prevalentemente in favore di terzi di una o più delle seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Codice del Terzo settore, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati:

- interventi e prestazioni sanitarie;
- cooperazione allo sviluppo, ai sensi della legge 11 agosto 2014, n. 125, e successive modificazioni;
- beneficenza, sostegno a distanza, cessione gratuita di alimenti o prodotti di cui alla legge 19 agosto 2016, n. 166, e successive modificazioni, o erogazione di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate o di attività di interesse generale a norma dell'art. 5 del codice del terzo settore.

L'obiettivo è quello di donare un sostegno duraturo nel tempo, in strutture primarie e secondarie permanenti, favorendo e sostenendo la realizzazione di beni strumentali, nei paesi del Centro Africa Occidentale, quindi trasformare le numerose gocce di piccoli interventi, già effettuati presso alcuni Villaggi in Mali e Camerun per:

- la fornitura di acqua potabile, mediante la realizzazione di pozzi e mini acquedotti di distribuzione con relative apparecchiature idrauliche e alimentazione elettrica, per le strutture sanitarie, scolastiche, orti e consumo primario della popolazione dei Villaggi;
- la predisposizione di presidi per la prima fornitura e successiva distribuzione di medicinali;
- la predisposizione di ambulatori ove operare patologie specifiche (quali la cecità);
- la fornitura di beni strumentali per consentire a personale specializzato in medicina, (in parte e periodicamente già operante in attività informali) per poter eseguire gli interventi necessari alla prevenzione, cura ed operazioni rivolte al recupero della vista;
- la promozione e la conoscenza delle attività in ambito medicale, al fine di coinvolgere ulteriore personale medico, disponibile al periodico intervento presso le strutture esistenti e da realizzare;
- la distribuzione dei beni di prima necessità, prevalentemente nel campo della prevenzione delle malattie; Inoltre l'associazione intende:

- sviluppare ogni forma di collaborazione, per svolgere attività di ricerca dei finanziamenti necessari all'acquisto o donazioni di strumenti medicali specifici (visite oculistiche e altre), coinvolgendo Enti No Profit, Enti Pubblici e Aziende Private;
- catalogare i beni strumentali acquisiti per consentire agli operatori di organizzare, mediante l'inventario, la corretta gestione nell'assegnazione dei prodotti disponibili;
- lo studio e la programmazione di nuove attività o miglioramento ed implementazione di quelle in essere;

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 6 del Codice del Terzo settore, *attività diverse* da quelle di interesse generale, *secondarie e strumentali* rispetto a queste ultime, secondo criteri e limiti definiti con apposito Decreto ministeriale. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte dell'Organo di amministrazione.

L'associazione può esercitare, a norma dell'art. 7 del Codice del Terzo settore, anche attività di *raccolta fondi* - attraverso la richiesta a terzi di donazioni, lasciti e contributi di natura non corrispettiva - al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale e nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

I Soci

Lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 5. Non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione strumentalmente limitativi di diritti o a termine.

I Soci si suddividono in:

- Soci ordinari. Coloro che avendone fatta specifica richiesta, con le modalità sopra indicate, rinnovano il loro impegno associativo, annualmente.
- Soci benemeriti. Coloro che si impegnano annualmente a sostenere spontaneamente l'Associazione con quote significative.
- Soci onorari. Il consiglio Direttivo, per attività di supporto, conoscenza e lustro per l'Associazione, potrà assegnare la qualifica di Socio Onorario a Personalità emerite, comunque dispensate dal versamento della quota Associativa.

Alla data del 31/12 2020 i Soci sono n° 134, persone fisiche, di cui n°6 Soci fondatori.

Assemblea Soci: n°134 di cui n° 71 donne

- n° 61 uomini
- n° 2 gruppi di persone
- A tutti coloro che nel corso degli anni 2017-2018-2019-2020 hanno fatto donazioni all'Associazione, motivandoli e destinandoli ai futuri impegni con l'Associazione, è stata concessa la tessera a Socio benemerito.

Ogni Socio Benemerito, se vuole può fare richiesta ufficiale, fornendo i propri dati di riferimento, per consentire all'Associazione di tenerlo informato sulle proprie attività.

Gli associati hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi e di essere eletti negli stessi;
- esaminare i libri sociali;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- frequentare i locali dell'associazione;
- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni promosse dall'associazione;

- concorrere all'elaborazione ed approvare il programma di attività;
- essere rimborsati dalle spese effettivamente sostenute e documentate;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i libri associativi;

Gli associati hanno l'*obbligo* di:

- Rispettare il presente Statuto e gli eventuali Regolamenti interni;
 - Svolgere la propria attività verso gli altri in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, anche indiretto;
- Gli associati ordinari hanno l'*obbligo* di:
- Versare la quota associativa secondo l'importo, le modalità di versamento e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea;

Sono *organi* dell'associazione:

- l'Assemblea;
- l'Organo di amministrazione¹ (o consiglio direttivo);
- Il Presidente;
- L'organo di Controllo solo se ricorrano i requisiti previsti dalla legge.

Ai componenti degli organi associativi non può essere attribuito *alcun compenso*, salvo il *rimborso delle spese* effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Nell'Assemblea hanno *diritto di voto* tutti coloro che sono iscritti, da almeno *3 mesi*, nel libro degli associati. Ciascun associato ha *un voto*.

Ciascun associato può farsi *rappresentare* in Assemblea da un altro associato mediante *delega scritta*, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun associato può rappresentare sino ad un massimo di 3 associati.

L'Assemblea ha le seguenti *competenze inderogabili*:

- *Nomina e revoca i componenti degli organi associativi* e, se previsto, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- Approva il *bilancio di esercizio*;
- Delibera sulla *responsabilità dei componenti degli organi associativi*, ai sensi dell'art. 28 del Codice del terzo settore, e promuove *azione di responsabilità* nei loro confronti;
- Delibera sulla *esclusione degli associati*;
- Delibera sulle *modificazioni dell'Atto costitutivo o dello Statuto*;

- Approva l'eventuale *regolamento dei lavori assembleari*;
- Delibera lo *scioglimento*;
- Delibera la *trasformazione, fusione o scissione* dell'associazione;
- Delibera sugli *altri oggetti* attribuiti dalla Legge, dall'Atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

L'Assemblea è validamente costituita in *prima convocazione* con la presenza di almeno la metà degli associati, in proprio o per delega, e in *seconda convocazione* qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea *delibera* a maggioranza di voti. Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno voto.

Per *modificare l'Atto costitutivo e lo Statuto* occorre la presenza di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo *scioglimento dell'associazione* e la *devoluzione del patrimonio* occorre il voto favorevole di almeno $\frac{3}{4}$ degli associati.

Presidente

Il Presidente *rappresenta legalmente* l'associazione - nei rapporti interni ed in quelli esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio - e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente è *eletto* dall'Assemblea tra i propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente *dura in carica* quanto il Consiglio Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca, per gravi motivi, decisa dall'Assemblea, con la maggioranza dei presenti.

Almeno un mese prima della scadenza del mandato dell'Organo di amministrazione, il Presidente convoca l'Assemblea per la nomina del nuovo Presidente.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea ed il Consiglio Direttivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo a quest'ultimo in merito all'attività compiuta.

Il *Vice Presidente* sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogniqualvolta questi sia impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo *opera* in attuazione delle volontà e degli indirizzi generali dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, *revocato* con motivazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi.

In particolare, e tra gli altri, sono *compiti* di questo organo:

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;
- formulare i programmi di attività associativa sulla base delle linee approvate dall'Assemblea;
- predisporre il Bilancio di esercizio e l'eventuale Bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di legge;
- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio; - deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;
- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;
- stipulare tutti gli atti e contratti inerenti le attività associative;
- curare la gestione di tutti i beni mobili e immobili di proprietà dell'associazione o ad essa affidati.

Il Consiglio Direttivo è *formato* da un numero di componenti, compreso tra 3 e 5, nominati dall'Assemblea per la *durata* di 3 anni e sono *rieleggibili* per 5 mandati.

Tutti gli amministratori sono *scelti* tra le persone fisiche associate ovvero indicate, tra i propri associati, dagli enti associati: si applica l'art. 2382 Codice civile riguardo alle cause di ineleggibilità e di decadenza.

Il Consiglio Direttivo è validamente *costituito* quando è presente la maggioranza dei componenti.

Le *deliberazioni* del Consiglio Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il *potere di rappresentanza* attribuito agli amministratori è *generale*, pertanto le limitazioni di tale potere non sono opponibili ai terzi se non sono iscritte nel Registro unico nazionale del terzo settore o se non si prova che i terzi ne erano a conoscenza.

Segretario

Il Segretario redige i verbali delle riunioni degli organi sociali e ne cura la tenuta dei relativi libri e registri. Ad egli spetta, altresì, provvedere alle trattative necessarie per l'acquisto dei mezzi e dei servizi deliberati dal Consiglio Direttivo e predisporre e conservare i relativi contratti e ordinativi. Provvede, inoltre, a liquidare le spese verificandone la regolarità e autorizzandone il Tesoriere al materiale pagamento.

Il Segretario presiede alla gestione amministrativa e contabile dell'Associazione redigendone le scritture contabili, provvedendo al corretto svolgimento degli adempimenti fiscali

e contributivi e predisponendone, in concerto con gli altri membri del Consiglio Direttivo, il rendiconto annuale in termini economici e finanziari.

Tesoriere

Il Tesoriere provvede altresì alle operazioni formali di incasso e di pagamento delle spese deliberate dal Consiglio Direttivo.

Al Tesoriere spetta anche la funzione del periodico controllo delle risultanze dei conti

Impedimento del Segretario o Tesoriere

Le funzioni di Segretario e Tesoriere possono essere conferite anche alla stessa persona. Qualora esse siano attribuite a persone diverse, il Regolamento Amministrativo può prevedere che in caso di impedimento del Tesoriere a svolgere le proprie funzioni, ovvero nell'ipotesi di dimissioni o di revoca del medesimo, le funzioni di questo siano assunte, per il tempo necessario a rimuovere le cause di impedimento, ovvero a procedere a nuova nomina, dal Segretario o dal Vicepresidente. Il Segretario, temporaneamente impedito, ovvero dimissionario o revocato, è sostituito con le stesse modalità dal Tesoriere o dal Vicepresidente.

Patrimonio ed esercizio finanziario

Il patrimonio dell'associazione – comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi ed altre entrate comunque denominate – è *utilizzato* per lo svolgimento delle *attività* statutarie ai *fini* dell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da:

- beni mobili di proprietà dell'Associazione;
- quote associative e contributi annuali, straordinari e volontari degli associati;
- contributi, erogazioni e lasciti da parte di enti pubblici e privati o persone fisiche;
- proventi, anche di natura commerciale, eventualmente conseguiti dall'Associazione per il perseguimento o il supporto dell'attività istituzionale.

20/01/2021

IL PRESIDENTE

Don Sergio Volpi

Il presente documento è stato realizzato seguendo le "linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit, ai sensi dell'art. 3, comma 1, letto. a) del D.P.C.M. 21 marzo 2001 n. 329. A partire dall'esercizio 2021 dovrà essere adottata la modulistica di bilancio degli enti del Terzo Settore (Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – 5 Marzo 2020).

Relazione di Missione

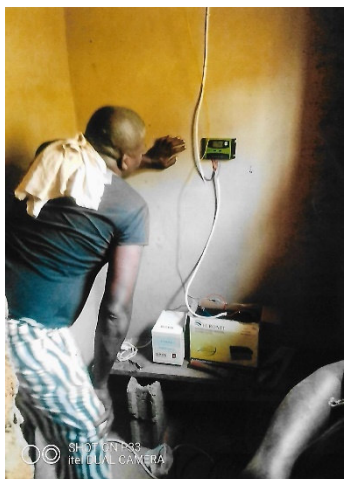
Parte Seconda

Attività 2020

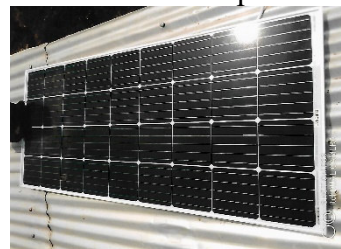
ATTIVITA' REALIZZATE NEL CORSO DEL 2020

CAMERUN – (A1-a-b) Completamento dell’Impianto fotovoltaico (Maggio 2020)

Con il contributo della Parrocchia è stato possibile realizzare un impianto fotovoltaico per dare l’illuminazione interna ed esterna all’Ambulatorio inaugurato il 5 Dicembre 2017, come sappiamo utile a migliaia di persone che vivono in altri 19 villaggi della Provincia, essendo la capitale Douala a circa 250 Km.



Il Tecnico, preparatosi e specializzatosi in Belgio, esegue la installazione e verifica della centralina di comando dei pannelli.



Il pannello fotovoltaico che fornisce luce ad un ambiente esterno



Il tecnico con l’allievo che installa la linea elettrica e le lampadine.

Camerun, il 10 di Marzo 2020

Don Sergio Volpi
 parroco di San
 Miniato, Bassiano
 a SIENA (ITALIA).

Don Sergio Volpi
 Parroco.

Oggetto: Lettera di ringraziamento.

Carissimo don Sergio,

Voi e contadini del Camerun, siamo
 contentissimi per scriverti questa lettera.
 crediamo che tu stai bene. Voriamo con
 tutto il cuore ringraziarti anche tutti i
 nostri amici della parrocchia di Bassiano
 San Miniato per le opere o il lavoro
 che voi fate da noi in Camerun (Africa).
 Tanti bambini le donne incinte, le persone
 anziane si curano bene. La gioia è grande
 In più, la Settimana scorsa I BELGI
 hanno mandato il loro tecnico chi ha stu-
 diato i pannelli solari e ha impiantato i
 pannelli solari ora c'è la luce permanente
 e voi vedrete le photo. grazie a te
 e voi vedrete le photo. grazie a te
 Don Sergio ed a tutti i nostri amici. grazie a te
 grazie mille. Ringraziamo Don SIMONE Genesi,
 il suo lavoro è molto ingamba. Per favore
 che Dio vi benedica e sostenerci. favore
 Don SIMONE BIBDUM e santa guarigione a tutti!

La lettera di Simon Biboum che a nome della Comunità di Kay Liang, ringrazia la Parrocchia di San Miniato e la Odv "...a riveder le stelle, che hanno consentito la realizzazione di questo progetto.

All'inaugurazione di questo Ambulatorio avvenuta il giorno 5 Dicembre 2017, è stato dato grande rilievo per la qualità della struttura; erano presenti un membro del Ministero della Sanità del Camerun, il Prefetto di quella Provincia, il Sindaco e centinaia di persone venute dai villaggi presenti nel comprensorio.

Per garantire la continuità e la funzionalità, allo Ambulatorio occorrerà anche nel prossimo anno, un'assistenza mensile di circa €. 1.350,00, che comprende un sostegno al

Parroco Don Simone, gli stipendi di un infermiere professionale ed una levatrice.

CAMERUN – (A1-c) Aiuto ad un Villaggio, assegnato al parroco dall’Arcivescovado

A seguito delle segnalazioni di Simon Biboun, dichiarando di “non avere mai trovato un villaggio così povero”, l’Associazione è intervenuta con un primo finanziamento di €. 1.100,00, per consentire di fornire beni e viveri di prima necessità.

MALI – (A2-a) Acquisto apparecchiature integrative per l’Ospedale.

Prima dell’inizio del periodo nefasto della pandemia, il Consiglio direttivo, viste le esigenze riscontrate presso l’Ambulatorio oculistico, realizzato all’Ospedale di Bamako ed in base al preventivo richiesto dal Dott. Martone alla A.C. Medical srl, ha deliberato quanto già previsto ed approvato dall’Assemblea dei Soci, l’acquisto di:

- n.1 refrattometro pediatrico e per adulti, completo di supporto.
- n. 1 Tonometro a soffio Topcon

MALI – (A2-b) Presso la Commune Rurale di Kalabankoro è stata effettuata la fornitura delle attrezzature in favore della Scuola Materna – Jardin d’Enfant “La Rose”.



MALI: (A2-c) Il Consiglio Direttivo, in data 28/12/2020 ha assunto la deliberazione, di procedere al sostegno di un progetto, fornito da Jean Joseph, a completamento di un'opera esistente, per la realizzazione di un orto per le Vedove della Comunità di Kabala, presso la **Commune Rurale di Kalabankoro**.

Le suore, per tale comunità, hanno trovato un finanziamento per la realizzazione di un pozzo con serbatoio di acqua, per la realizzazione di un orto.

Per poter lavorare bene è necessario eseguire una protezione del terreno, mediante la costruzione delle fondazioni e l'installazione di recinzione con rete metallica, al fine di proteggere le coltivazioni.

L'intervento sarà eseguito nel corso dei primi mesi dell'anno 2021.

MALI - Relazione di dettaglio (a cura del dott. Martone Gianluca) in merito al primo intervento effettuato nel 2019

La missione è stata particolarmente stimolante e impegnativa in quanto aveva come obiettivo l'allestimento di un ambulatorio oculistico e di una sala operatoria da utilizzare per la chirurgia oculare presso l'Hospital de Gavardo - Koulikoro di Bamako.

I primi due giorni sono stati dedicati a inventariare, sistemare, predisporre e organizzare tutti gli strumenti ed i materiali (alcuni già presenti in Mali in quanto spediti nelle settimane precedenti, altri trasportati dai volontari stessi) con l'obiettivo di preparare gli ambienti per svolgere attività clinica e chirurgica.

Dal lunedì è iniziata l'attività clinica ambulatoriale presso l'Hospital de Gavardo con offerta di assistenza gratuita per tutti, adulti e bambini, che si sono presentati con problematiche a livello oculare.

Presso l'Hospital de Gavardo, in tutta la settimana sono state svolte circa **300 visite**, attraverso le quali sono state effettuate purtroppo numerose diagnosi oculari (le cause più frequenti di cecità sono risultate la cataratta, il glaucoma, le mal posizioni palpebrali da tracoma, i traumi del bulbo oculare, le neoplasie oculari e le infezioni oculari gravi), prescritti (e quelli a disposizione regalati) numerosi occhiali e fornita terapia medica. Sono stati inoltre reclutati, attraverso anche la collaborazione del personale medico e paramedico locale (che anche in questo momento stanno lavorando a pieno ritmo per continuare la selezione dei pazienti), i casi chirurgici che poi sono stati sottoposti ad intervento nei giorni successivi.

In totale sono stati effettuati circa **20 interventi**, la maggior parte interventi per la cataratta molto avanzata, ma anche chirurgia palpebrale e pterigi, in soggetti adulti in anestesia locale e prevalentemente eseguiti con tecnica "moderna" di facoemulsificazione e impianto di lente pieghevole intraoculare.

Il lavoro delle equipe è stato finalizzato oltre che per gli interventi anche e soprattutto per la **formazione del personale locale**. Più di 10 interventi di cataratta sono stati effettuati con **tutoraggio chirurgico** del medico oculista locale che si è dimostrato entusiasta, capace e volenteroso di imparare la tecnica "moderna" mini-invasiva della chirurgia della cataratta.

Nel corso della missione, mercoledì 23 gennaio, i nostri volontari sono andati, grazie anche al supporto di Don Jean Josef Fane e del direttore sanitario dell'Hospital de Gavardo, al dispensario di un villaggio vicino a Bogouni, al confine con il Burkina Faso, a circa 100 km da Bamako. Qui grazie all'aiuto dell'autorità locali è stata organizzata una giornata di screening visivo e di ambulatorio delle patologie oculari insieme alla collaborazione di un medico oculista locale (Dott. David Goita). In un giorno sono state effettuate più di **100 visite** e purtroppo non è stato possibile visitare molti altri pazienti in attesa.

OBIETTIVI FUTURI

- Pianificazione e programmazione delle prossime missioni (Attualmente sospese anche in dipendenza dell'espandersi del Covid)
- Appena sarà possibile riprendere le attività in Mali, presso l'Hospital de Gavardo - Koulikoro di Bamako, uno degli obiettivi prioritari prevede l'organizzazione della sala operatoria (strumenti, materiali e farmaci) per poter effettuare anche la chirurgia del glaucoma. Il glaucoma, infatti, è una patologia che nella maggior parte dei casi è tenuta sotto controllo con i farmaci. In Africa, però, molto spesso i farmaci non sono facilmente reperibili e soprattutto sono molto costosi per cui l'accessibilità alla terapia medica è molto complicata e quindi molto spesso l'unica soluzione terapeutica risulta l'intervento chirurgico.
- Promuovere la formazione continua per l'attività medica e chirurgica del personale medico e paramedico locale.
- Organizzare un servizio attrezzato di anestesia attraverso il coinvolgimento di personale medico e paramedico italiano che possa così permettere di effettuare anche interventi in anestesia generale.
- Organizzare attraverso il costante contatto con il personale locale una selezione dei pazienti e dei casi clinici, chirurgici e non, più complicati da sottoporre poi alla valutazione dei volontari durante le prossime missioni.
- Creare un servizio di telemedicina che permetta un continuo scambio di informazioni cliniche fra il personale locale del Mali e i nostri professionisti dall'Italia.
- Formare il personale locale per l'esecuzione dello screening dei deficit visivi (miopia, ipermetropia, astigmatismo, ambliopia), soprattutto nei bambini in età pre e scolare. In quest'ottica può essere utile anche l'addestramento del personale scolastico locale a misurare la capacità visiva dei bambini a partire dal periodo prescolare.
- Promuovere un'informazione della popolazione locale sull'opportunità e modalità di accesso all'ospedale de Gavardo.
- Promozione dell'educazione sanitaria attraverso anche l'attività di screening e clinica nei dispensari, nelle scuole e nei villaggi periferici per la prevenzione primaria e secondaria delle carenze visive.
- Coinvolgere l'Asl Sud Est della Toscana in un progetto di cooperazione internazionale con la nostra Odv.
- Sensibilizzare associazioni, aziende e privati per il supporto, acquisto o reperimento di strumenti e materiali utili per l'attività clinica e chirurgica delle prossime missioni.

Rendiconto di gestione

Chiusura Anno 2020

NOTE AL RENDICONTO DI GESTIONE

L'Associazione, visto il Decreto 5 Marzo 2020 con il quale il Ministero del Lavoro e Delle Politiche Sociali stabilisce la modulistica degli Enti del Terzo Settore, tenuto conto che fin dalla sua fondazione non ha mai ottenuto ricavi, rendite o entrate comunque denominate, uguali o superiori ad €. 220.000,00, a partire dalla gestione per l'anno 2021, adotterà la predisposizione del bilancio in forma di rendiconto di cassa.

La predisposizione del Bilancio d'esercizio sarà conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli art. 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

Nell'elaborazione del Bilancio redatto secondo il principio per cassa escluderà tutte le entrate non afferenti alla gestione corrente dell'Ente e quelle eventuali relative al reperimento di fonti finanziarie.

L'Ente esercita esclusivamente attività generali ricomprese nell'art. 5 del decreto Legislativo 3 Luglio 2018 n. 117

Qualora effettui raccolte pubbliche di fondi, inserirà all'interno del bilancio un rendiconto specifico, dal quale risulteranno tramite relazione illustrativa, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione.

Nella predisposizione del Bilancio, senza eliminare la voce complessiva e l'importo corrispondente, alcune, non pertinenti con l'attività dell'Ente, saranno eliminate come segue:

USCITE	ENTRATE
A)	A)
4) Personale	2) Entrate dagli associati per attività mutuali
	3) Entrate per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori
	7) Entrate per prestazioni e cessione a terzi
B)	B)
3) Godimento beni di terzi	Entrate per prestazioni e cessione a terzi
4) personale	
D)	D)
1) -2) -3) -4)	1) -2) -3) -4)
E)	E)
3) -4)	1)

AII. A – RENDICONTO GESTIONALE ANNO 2020

ASSOCIAZIONE "...a riveder le stelle... - Onlus per l'Africa"						
Via A. Moro,4						
RENDICONTO GESTIONALE				Dal	01/01/2020	
				Al	31/12/2020	
CONTO ECONOMICO (ENTRATE - USCITE NEL PERIODO)						
PROVENTI E RICAVI			ONERI			
	Anno		Tab.	Ordinarie	Parziale	Totale
Iniziale depositi bancari	2019	42.043,92				
PROVENTI DA ATTIVITA' TIPICHE			0,00	ONERI ATTIVITA' ISTITUZIONALI	Capitolo	
Proventi da quote associative	2020	1.950,00	A1	CAMERUN		
Arretrati quote associative	2019	285,00		A1-a) Camerun Kay Liang Gestione Ambulatorio	13.542,91	
Proventi da donazioni liberali	2020	23.858,91		A1-b) Camerun Kay Liang Progetto illuminazione	3.535,00	
				A1-c) Camerun supplementare 2° Villaggio	1.100,00	
Proventi da contributi di Enti				Totale Camerun		18.177,91
Proventi da contributi su progetti				MALI		
a)			A2	A2-a) Acquisto Autorifrattometro	9.983,10	
b)				Tonometro a soffio Topcon	2.196,75	
Proventi da convenzioni				A2-b) Commune Rurale de Kalabankoro		
				Jardin d'enfant "La Rose"		
Proventi da interessi attivi				Fornitura banchi e giochi ricreativi	503,50	
Totale				A2-c) Kalabankoro - Finanziamento		
				Progetto Orto per le vedove	7.103,50	
				Totale Mali		19.786,85
PROVENTI DA RACCOLTA FONDI			B	SPESE GESTIONE ATTIVITA'		
			B1	Riepilogo cancelleria	45,57	
Cinque per mille Anno 2018 (2017)		4.924,66	B2	Riepilogo postali	16,50	
Cinque per mille Anno 2019-(2018)		5.372,03	B3	Formazione Volontari		
			B4	Raccolta fondi		
			B5	Assicurazione volontari		
			B6	Oneri vari		
Totale				Totale		62,07
PROVENTI DA ATTIVITA' ACCESSORIE			C	ONERI TENUTA C.C.		
				Spese c.c.		
Proventi vari				Totale	101,00	101,00
			D	RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITA'		
				Rinnovo Sito ordinario di base	70,75	
Totale				Totale		70,75
Cassa / Totale proventi	2020	36.390,60	Totale Oneri			38.198,58
CASSA/TOTALE		78.434,52	Attivo di cassa al 31-12-2020			40.235,94

LE EROGAZIONI LIBERALI sono state ricevute o tramite accredito nel c.c. dell'Ente o donate direttamente brevi-mano e rilascio di apposita ricevuta.

Le erogazioni liberali tramite versamento nel c.c., nel corso dell'anno 2020 sono state n. 87 per un importo complessivo di €. 16.318,81.

Le erogazioni liberali brevi-mano, nel corso dell'anno 2020 sono state n. 19 per le quali è stata rilasciata la ricevuta n. 3-11-21-25-32-34-35-36-37-38-40-41-42-44-45-46-47-49, per un totale di €. 7.540,00. □ □ L'AVANZO alla fine dell'anno 2020 ammonta ad €. 40.235,94. Esso è destinato agli interventi previsti nello statuto, senza alcun vincolo. Pertanto possono essere utilizzati per ogni progetto, che sarà proposto in sede di Bilancio previsionale.

STATO PATRIMONIALE AL 31/12/2020

STATO PATRIMONIALE ASSOCIAZIONE "...a riveder le stelle... Onlus per l'Africa					
Attivo			Passivo		
	Anno				
Patrimonio netto (fondo di scopo)			Patrimonio netto		
Cassa Totale 31-12-2020	2020	40.235,94		40.235,94	
			Fondi a destinazione vincolata		
Crediti v/terzi			Debiti v/terzi		
Scadenti entro dodici mesi			Scadenti entro dodici mesi		
Scadenti oltre i dodici mesi (depositi cauzionali)			Scadenti oltre i dodici mesi (depositi cauzionali)		
Immobilizzazioni immateriali (dominio Web - software)			Ammortamento Imm. Immateriali		
Immobilizzazioni materiali (Attrezzature - mobili)			Ammortamento Imm. Materiali		
			Fondo rischi ed oneri		
TOTALE ATTIVO		40.235,94	TOTALE PASSIVO	40.235,94	
Residui di competenza 2020					
Quote associative da versare	2020	<u>975,00</u>	Quote associative da versare	975,00	
			Debito v/ Clienti		
Attivo circolare			Passivo circolare		
Prodotti finiti e merci			Debito v/fornitori		
Lavori in corso			Debito v/interventi programmati		
Acconti					
Totale Saldo effettivo		<u>41.210,94</u>	Totale passivo	<u>41.210,94</u>	
Totale di competenza	2020	41.210,94			

Rimangono di proprietà della Odv le apparecchiature inviate, il cui valore come bene mobiliare ammonta ad oggi ad €. 10.000, oltre ad una quantità di medicinali e componenti necessari alle operazioni di cataratta, per un controvalore di circa €. 2.500,00.

RENDICONTO DEGLI ONERI SOSTENUTI ANNO 2020

RENDICONTO PER CASSA				
All.2	ASSOCIAZIONE "...a riveder le stelle... - Onlus per l'Africa"			
Descrizione delle spese		Parziali		Totali
Via A.Moro,4				
Rendiconto Associazione ... a riveder le stelle...		Da	01/01/2020	Al
Descrizione delle spese		AI	31/12/2020	
TABELLA A	ONERI ATTIVITA' ISTITUZIONALI			
	A1 CAMERUN			
	A1-a) Camerun Kay Liang Gestione Ambulatorio	13.542,91		
	A1-b) Camerun Kay Liang Progetto illuminazione	3.535,00		
	A1-c) Camerun supplementare 2* Villaggio	1.100,00		
	Totale Camerun			18.177,91
	A2 MALI			
	A2-a) Acquisto Autorifrattometro	9.983,10		
	Tonometro a soffio Topcon	2.196,75		
	A2-b) Commune Rurale de Kalabankoro			
	Jardin d'enfant "La Rose"			
	Fornitura banchi e giochi ricreativi	503,50		
	A2-c) Kalabankoro - Finanziamento			
	Progetto Orto per le vedove	7.103,50		
	Totale Mali			19.786,85
	Totale interventi	37.964,76		37.964,76
TABELLA B	SPESE GESTIONE ATTIVITA'			
	B1 Riepilogo cancelleria	45,57		
	B2 Riepilogo postali	16,50		
	B3 Formazione Volontari	0,00		
	B4 Raccolta fondi	0,00		
	B5 Assicurazione volontari	0,00		
	B6 Oneri vari	0,00		
	Totale spese di gestione	62,07		62,07
TABELLA C	ONERI TENUTA C.C.			
	Spese c.c.	101,00		
	Totale tenuta c.c.	101,00		101,00
TABELLA D	RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITA'			
	Rinnovo Sito ordinario di base	70,75		
	Totale Ricerca e pubblicità	70,75		70,75
	Totale spese consuntivo	38.198,58		38.198,58

CONFRONTO ECONOMICO PREVENTIVO/GESTIONE 2020

All.1 ASSOCIAZIONE "...a riveder le stelle... - Onlus per l'Africa"					
Via A. Moro,4					
Confronto economico di gestione					
01/01/2020 31/12/2020					
	Descrizione delle spese	Preventivo	Consuntivo	Differenza	
TAB. A	ONERI ATTIVITA' ISTITUZIONALI				
	CAMERUN				
	A1-a) Camerun Kay Liang Gestione Ambulatorio				
	Costo mensile (1.350,00)x 13 mensilità	17.550,00	13.542,91	-4.007,09	
	A1-b) Camerun Kay Liang Progetto illuminazione con fotovoltaico	3.500,00	3.535,00	35,00	
	A1-c) Camerun supplementare 2° Villaggio	0,00	1.100,00	1.100,00	
	MALI				
	A2-a) Acquisto Autorifrattometro	10.000,00	9.983,10	-16,90	
	Tonometro a soffio Topcon	2.200,00	2.196,75	-3,25	
	A2-b) Commune Rurale de Kalabankoro				
	Fornitura banchi e giochi ricreativi	0,00	503,50	503,50	
	A2-c) Kalabankoro - Finanziamento				
	Progetto Orto per le vedove	0,00	7.103,50	7.103,50	
	Acquisto medicinali	3.200,00	0,00	-3.200,00	
	Totale A)	36.450,00	37.964,76	1.514,76	
TAB. B	ONERI GESTIONE ATTIVITA'				
	b1) Cancelleria	850,00	45,57	-804,43	
	b2) Postali	350,00	16,50	-333,50	
	b3) Formazione volontari	100,00		-100,00	
	b4) Raccolta fondi	500,00		-500,00	
	b5) Assicurazione volontari	1.500,00		-1.500,00	
	b6) Oneri vari	500,00		-500,00	
	Totale B)	3.800,00	62,07	-3.737,93	
TAB. C	ONERI TENITA C.C.				
	Spese c.c.	100,00	101,00	1,00	
	Totale C)	100,00	101,00	1,00	
TAB. D	RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITA'				
	Costo Sito ed attività di pubblicità	300,00	70,75	-229,25	
	Totale D)	300,00	70,75	-229,25	
	Totale a confronto	40.650,00	38.198,58	-2.451,42	

Previsione 2021

Programmazione e previsione Anno 2021

BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ANNO 2021

OBIETTIVI GENERALI

L'Associazione, deve predisporre un bilancio di previsione, tenendo conto delle disponibilità economiche attuali pur rimanendo fiduciosa di poter ottenere, nel corso dell'anno un incremento dei fondi disponibili.

In relazione a tali ulteriori fondi, pur non potendo attualmente predisporre impegni di spesa, l'Associazione pone come futuri obiettivi, la realizzazione di ulteriori attività nei vari villaggi vicini alle realtà ove abbiamo già operato.

Questo al fine di migliorare la qualità della vita, soprattutto ai bambini, mediante la fornitura di materiali per le scuole, creazione di pozzi e mini acquedotti per alimentare gli orti ed ove necessario favorire la formazione di presidi sanitari ai quali fornire medicinali essenziali. Un aspetto non di poco conto, sia per l'Associazione che per i volontari comprende gli oneri che debbono essere sostenuti per i trasferimenti in Africa.

Prendendo a riferimento l'impegno che l'Associazione ha assunto presso l'Ospedale di Bamako, appare evidente che a fronte di una notevole richiesta d'interventi ed investimento in apparecchiature, è indispensabile garantire una continuità nell'assistenza, favorendo una maggiore presenza di personale specializzato per ottenere i maggiori benefici, da parte della popolazione.

Quanto sopra almeno fino a quando il personale locale non sia adeguatamente istruito e reso autonomo nel pieno utilizzo delle attrezzature, pur rimanendo a nostro carico la fornitura dei medicinali necessari.

Ipotesi di sostegno nei confronti dei volontari

- Il viaggio: tutti coloro che vanno per fini Istituzionali, intendendo questo, come proseguimento di un'attività come quella di Koulikoro, o per la predisposizione ed organizzazione di altri progetti d'intervento, stabiliti in Assemblea, hanno il completo e totale sostegno economico da parte della Odv.

Rimane comunque a carico dei volontari la scelta delle modalità di trasferimento dall'Italia.

Per coloro che si aggregano, al gruppo di volontari che si trasferiscono per fini istituzionali, come supporto relativo o per fare esperienza personale, il Direttivo potrà di volta in volta stabilire l'opportunità di dare un sostegno parziale.

- In base alle proprie possibilità il volontario, può decidere se contribuire alla tessera associativa o altro, ma a libera scelta e quando vuole.

Ogni Socio può contribuire nel proporre interventi che potranno essere valutati in sede di Direttivo ed Assemblea.

OBIETTIVI MINIMI PER L'ANNO 2021

CAMERUN

1) L'impegno principale per tutto l'anno 2021, sarà di proseguire e favorire l'attività ambulatoriale presente, predisponendo, trimestralmente l'invio di risorse necessarie a coprire le spese occorrenti per gli stipendi di un infermiere ed una levatrice, oltre che sostenere il Parroco Don Simone oltre all'acquisto dei medicinali.

Il costo previsto, in base alle disponibilità attuali ammonta nell'anno ad **€. 17.550,00.**

2) Sostegno per un nuovo villaggio assegnato dall'Arcivescovado a Simon Biboum nel corso dell'anno 2020; qui riferisce di avere trovato un villaggio in condizioni disastrose, mai viste prima in altri villaggi.

Il costo previsto, da definire in corso d'anno ammonta prudenzialmente ad

€. 4.500,00.

Totale €. 22.050,00

MALI

28 Maggio 2020 (Fonte "Osservatorio della sicurezza internazionale) *"Attualmente, il Mali è considerato uno dei Paesi più insicuri della regione del Sahel, l'area posta a Sud del Sahara. Eserciti e forze di polizia non hanno più il controllo dell'area e ciò pone ulteriori pressioni sui governi locali e i loro partner internazionali, che hanno lottato a lungo per contenere la diffusione della minaccia terroristica in tutta l'Africa occidentale."*

11 Maggio (il parroco Jean Josef) *"La situazione in Mali è sempre tesa con le contestazioni di qualche risultato delle votazioni dei deputati. Il nord e il centro del paese è sempre nell'insicurezza con il capo dell'opposizione che è stato catturato in piena campagna elettorale."*

In attesa di poter disporre di nuove notizie in merito all'evoluzione nel centro Africa ed in particolare attorno alla capitale Bamako, la previsione di spesa viene ridotta, lasciando la possibilità di supporto, in dipendenza di eventuali sviluppi positivi o altre necessità che ci possono essere avanzate, come segue:

- a) Oneri per la spedizione degli occhiali da vista e da sole, per adulti e per bimbi che ci sono stati donati da Centro Style (Vedano Olona – VA), stimato in **€. 2.500,00;**
- b) Spedizione delle apparecchiature acquistate nel corso del 2020 **€. 2.000,00;**
- c) Qualora possibile, trasferimento e soggiorno dei volontari, per le attività oculistiche presso l'Ospedale di Bamako. Costo stimato in **€. 3.900,00**

Totale €. 8.400,00

PREVISIONE DI BILANCIO - ANNO 2021

AII. 3 ASSOCIAZIONE "...a riveder le stelle... - Onlus per l'Africa"					
	Via A. Moro,4	USCITE		ENTRATE PREVENTIVATE	
	BILANCIO PREVENTIVO ANNO 2021	01/01/2021	Al	31/12/2021	ANNO 2021
					Saldo 31-12-2020
	Descrizione delle spese	Parziali		Totali	40.235,94
					Previsione proventi da:
TAB.	A1 ONERI ATTIVITA' ISTITUZIONALI				
	CAMERUN				
	A1-a) Camerun Kay Liang: att. ambulatorio				Tesseramento
	Costo mensile (1.350,00)x 13 mensilità	17.550,00			3.000,00
	A1-b) Progetto sostegno nuovo villaggio	4.500,00			
	Totale Camerun			22.050,00	
					Donazioni
					15.000,00
	A2 MALI				
	A2-a) Bamako Hopital Poulikoro				
	Spedizione occhiali nuovi da donazione	2.500,00			
	Spedizione apparecchiature	2.000,00			Contributo 5x1000
					(redditi 2019)
	A2-b) Trasferimento volontari	500,00			
	Soggiorno volontari	3.400,00			
	Totale Mali			8.400,00	
TAB.	B SPESE GESTIONE ATTIVITA'				
	b1) Cancelleria	850,00			
	b2) Postali	200,00			
	b3) Formazione volontari	100,00			
	b4) Raccolta fondi	500,00			
	b5) Assicurazione volontari	1.500,00			
	b6) Oneri vari	500,00		3.800,00	
TAB.	C ONERI TENUTA C.C.				
	Spese c.c.	100,00		100,00	
TAB.	D RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITA'				
	Costo Sito ed attività di pubblicità	300		300	
	Totale spese preventivo 2021			34.650,00	Totale positivi 63.635,94

EVENTUALI ANNO 2021

Le apparecchiature segnalate dal dott. Martone, da acquistare, possibilmente tramite sponsor da individuare sono:

- Microscopio operatorio,	costo presunto	€.	15.000,00	
- Ecografo	costo presunto	€.	5.500,00	
- Lente 90 diottrie	costo presunto	€.	185,00	
- Lente 20 diottrie	costo presunto	€.	185,00	
- Lente tre specchi	costo presunto	€.	185,00	
Totale costo apparecchiature integrative			€.	21.055,00

Altre attività di sostegno

Qualora in corso d'anno si registrino fondi supplementari, l'Associazione oltre ad implementare le attività avviate, mediante l'acquisto di apparecchiature necessarie nell'ambulatorio, intende procedere con la programmazione e progettazione di nuovi interventi di sostegno alle popolazioni del Centro Africa, individuando villaggi e siti ove operare mediante la creazione di pozzi artesiani, orti e sostegno alle scuole.

Di seguito, in funzione di eventuali possibili futuri impegni e programmazioni, si indicano i costi ed i fondi necessari:

a) adozione di una scuola, tramite il miglioramento delle forniture ai bambini.	€.	1.500	annui;
b) pozzo tradizionale, dam circa mt. 1,50-2,00	€.	7.000	
c) deposito ed adduzione-distribuzione di acqua, fotovoltaico, tubazioni	€.	7.000	
d) creazione di un orto per villaggio, con recinzione	€.	5.000	
e) fornitura presidio salute con fornitura medicinali e stipendio infermiera	€.	1.400	

L'Assemblea dei Soci, per consentire nel corso dell'anno 2021, di utilizzare eventuali disponibilità finanziarie suppletive a quanto preventivato, è invitata ad autorizzare il Consiglio Direttivo ad operare in tal senso, consentendogli di predisporre ulteriori interventi mirati per le sopraindicate "altre attività di sostegno alle popolazioni del centro Africa".

Per tali ulteriori interventi sarà redatto opportuno verbale dal Consiglio Direttivo. Le decisioni adottate, saranno pubblicate nel Sito di "...a riveder le stelle..." e fatte salve eventuali riserve da parte di un numero di Soci non inferiore ad un terzo degli iscritti risultanti alla data dell'ultima assemblea, da inoltrare presso la sede o tramite i contatti del sito, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, dovranno essere ratificate a consuntivo, al termine dell'attività 2021.

20-01-2021

IL PRESIDENTE

Don Sergio Volpi